

FORMACIÓN PROFESIONAL · IPE · GRADO BÁSICO · UNIDAD 4

Colaboro y resuelvo dificultades

Bilal, Cora y Yaiza preparan el stand de grado básico para la jornada de puertas abiertas, pero en el ensayo la pantalla no enciende y nadie sabe quién tenía que traer el cable.

PARA EMPEZAR

En este tema aprenderás a…

- Explicar qué ganamos cuando trabajamos en equipo.
- Acordar normas y repartir papeles que rotan.
- Registrar lo que aportas a tu equipo.
- Responder a un imprevisto o a un conflicto con una frase en primera persona.
- Saber cuándo tienes que pedir ayuda a una persona adulta.

SITUACIÓN DE PARTIDA

«Siempre me toca a mí»

El IES Fuente Clara celebra su **jornada de puertas abiertas el jueves 11 de febrero**. Ramiro, tutor de Informática, forma un equipo de tres ciclos para el stand de grado básico: **Bilal** (Informática y Comunicaciones), **Cora** (Mantenimiento de Vehículos) y **Yaiza** (Agrojardinería).

Bilal quiere hacerlo todo él. Cora casi no habla. Yaiza llega tarde a las reuniones de antes de clase por el horario del autobús.

El martes ensayan y la pantalla no enciende: falta el cable. Nadie sabe quién tenía que traerlo. Bilal resopla: *«Siempre me toca a mí»*.

❓ ¿Qué cambia cuando trabajas con otras personas y no solo?

❓ Piensa en un equipo en el que has estado, o en el de Bilal. ¿Qué funcionaba bien?

❓ Cuando algo sale mal en un grupo, ¿qué sueles hacer? O piensa en Cora.

MAPA DEL TEMA

Lo que vamos a ver

4.1 De grupo a equipo

4.2 Mi papel en el equipo

4.3 Cuando algo se tuerce: imprevistos y conflictos

Un grupo está junto. Un equipo trabaja junto



Grupo

Personas que coinciden en un sitio, como los pasajeros de un autobús.

VS



Equipo

Un grupo con un objetivo común, que se reparte las tareas y responde del resultado entre todos.

CLAVE

Un equipo no nace: se construye con un objetivo, unas normas y confianza.

Cambiar una rueda es trabajo de equipo



Elevador

Solo lo maneja una persona adulta formada y autorizada. El alumnado no.



Aflojar

Otra persona afloja los tornillos.



Comprobar

Otra comprueba el apriete.

CLAVE

Si una persona falla, se nota en todo el trabajo.

Juntos llegamos más lejos



Hacemos más

Cosas que nadie haría solo.



Aprendemos

De lo que sabe otra persona.



Repartimos

El esfuerzo no cae en una sola persona.



Corregimos

Si alguien se equivoca, otra persona lo ve a tiempo.

Cara a cara, por relevos o a distancia

FORMA	CÓMO ES	EN EL STAND
Cara a cara	En el mismo sitio a la vez	Montar el stand juntos en el pasillo
Por relevos	Cada persona hace su parte en un momento distinto y deja la tarea lista	Yaiza riega el semillero por la mañana y Cora lo lleva al stand en el recreo
A distancia	Desde sitios distintos, con mensajes o documentos que autorice el centro	Bilal deja el vídeo en la carpeta del aula y los demás lo revisan

Normas de equipo: acuerdos sencillos, como «Cada tarea lleva una persona y una fecha» o «Quien no pueda llegar, avisa antes».

🙋 PREGUNTA PARA LA CLASE

Ver respuesta

Cora tiene taller por la mañana y Yaiza por la tarde. Las dos preparan la misma mesa del stand. ¿Cómo trabajan?

A Cara a cara

B Por relevos

C Cada una en una mesa

En un equipo pequeño bastan tres papeles

PAPEL	QUÉ HACE
🎯 **Coordinación**	Recuerda el objetivo, da el turno de palabra y comprueba que cada tarea tiene persona y fecha.
📝 **Notas**	Apunta los acuerdos en la hoja del equipo y los lee al final.
⏱️ **Tiempo y material**	Controla el reloj y revisa qué hay que traer.

CLAVE

Un **papel** es la función que tienes en el equipo durante un tiempo.

Coordinar no es mandar

Lunes

Coordina Cora

Ayuda al equipo a decidir.

Martes

Coordina Yaiza

Nadie carga siempre con lo mismo.

Miércoles

Coordina Bilal

Todos aprenden todos los papeles.

CLAVE

Bilal coordinaba sin que nadie lo eligiera: hacía las tareas de todos, no preguntaba y no apuntaba nada. Por eso nadie sabía quién tenía el cable.

Valora lo que la persona hace, no cómo es



Aportación

«Cora trajo la llanta de demostración el miércoles.» Es un hecho concreto que ayuda al equipo.

VS



Opinión

«Cora es muy buena.» Dice cómo es, no qué ha hecho.

CLAVE

En el registro se anota lo que se ve, no lo que se cree. Si no se ha podido ver, se marca **«No observado»**. Así nadie recibe una nota por impresión.

Tres frases sobre los papeles

Pulsa cada tarjeta para ver la respuesta.

«Quien coordina decide por los demás»

👆 ¿Bulo o realidad? Pulsa para ver

«Si el papel rota, todos aprenden y nadie carga siempre con lo mismo»

👆 ¿Bulo o realidad? Pulsa para ver

««Yaiza es muy trabajadora» vale para el registro»

👆 ¿Bulo o realidad? Pulsa para ver

Cuatro pasos ante un imprevisto o un conflicto

1. **Para y respira**
   Antes de contestar.
2. **Di el hecho, sin culpar**
   «Falta el cable.»
3. **Habla en primera persona**
   Di qué sientes y qué necesitas.
4. **Propón una solución**
   Y busca la oportunidad.

CLAVE

Imprevisto: algo que no esperabas. **Conflicto**: dos personas quieren cosas distintas o se sienten mal por lo que hace la otra.

Del «siempre me toca a mí» al «necesito que…»



Bilal

Siempre me toca a mí.

Me agobio cuando no sé quién trae cada cosa. Necesito que lo apuntemos.



Bilal (respira)



Cora

Yo puedo enseñar las herramientas de cambiar una rueda en directo.

CLAVE

La frase en primera persona habla de ti y no culpa. «Siempre lo hacéis todo mal» hace que el otro se defienda.

¿Se habla o pido ayuda?

SITUACIÓN	QUÉ ES	QUÉ HAGO
Cora y Bilal no se ponen de acuerdo en el color del cartel	Desacuerdo	Se habla
Un alumno amenaza a Yaiza con romper sus macetas si no le deja el sitio	Amenaza	Pido ayuda a un adulto
Unos compañeros se burlan de Cora cada día porque es la única chica del taller	Acoso	Pido ayuda a un adulto

CLAVE

Si alguien insulta una y otra vez, amenaza, se ríe de una persona por cómo es o la aparta del grupo, no basta con dialogar. Eso no lo tienes que resolver tú.

Una persona que coordina el bienestar y la protección

⚖️

«Todos los centros educativos donde cursen estudios personas menores de edad, independientemente de su titularidad, deberán tener un Coordinador o Coordinadora de bienestar y protección del alumnado...»

Ley Orgánica 8/2021, art. 35.1 (consulta la versión vigente)

SUJETO OBLIGADO

Todos los centros con alumnado menor de edad, sean públicos o privados.

NO OBLIGA A...

Que tú resuelvas solo un acoso: lo cuentas y el centro actúa con su protocolo.

CLAVE

Si ves o sufres acoso, amenazas o discriminación, cuéntalo a tu tutor o tutora, a la orientadora o a la persona coordinadora de bienestar y protección. Pedir ayuda no es chivarse.

🙋 PREGUNTA PARA LA CLASE

Ver respuesta

En el grupo de mensajes de clase, alguien comparte una foto de Kenia para reírse de ella. ¿Qué puede hacer Kenia?

A Contestar con otra foto para defenderse

B Pedir ayuda a su tutor o tutora, a la orientadora o a la coordinadora de bienestar

C Aguantar: es solo una broma

CASO RESUELTO · PASO A PASO

El cable que nadie trajo



Bilal, Cora y Yaiza · tutor: Ramiro

Martes 9 de febrero de 2027. Ensayo del stand en el pasillo de la entrada. La pantalla no enciende. Caso ficticio.

1. **Qué ha pasado.** Falta el cable de vídeo. El lunes dijeron «Hay que traer el cable», pero nadie lo apuntó con un nombre.

2. **Qué ha fallado.** La tarea no tenía persona ni fecha. Bilal no repartía, Cora no dijo su idea y nadie contó los acuerdos a Yaiza.

3. **Cómo lo dicen.** Bilal cambia su queja por una frase en primera persona. Cora se anima y propone enseñar las herramientas.

4. **Qué acuerdan.** Yaiza toma notas. Bilal pide el cable a Ramiro el miércoles 10; Cora prepara la llanta para el jueves 11. Reuniones en el recreo; papeles que rotan cada día. Firman los tres.

✔ **El jueves la pantalla funciona y Cora explica con la llanta cómo se cambia una rueda, sin coche ni elevador. El imprevisto les dio una idea mejor.**

Un imprevisto en cinco columnas

Ejemplo resuelto: se acaban los folletos a las 11:00.

HECHO	FRASE EN PRIMERA PERSONA	SOLUCIÓN	OPORTUNIDAD	¿AYUDA ADULTA?
Quedan 5 folletos	«Me preocupa quedarnos sin folletos. Necesito más copias»	Pedir copias en conserjería	Hablar más con cada familia	Sí, al conserje o la conserje

Tu imprevisto: jueves, 9:45, faltan 15 minutos para abrir y a Yaiza se le ha caído el semillero.

CLAVE

El hecho no culpa a nadie, la frase dice qué sientes y qué necesitas, y la solución cabe en el tiempo que tienes.

¿Elegir un líder que lo decida todo?



Somos cuatro y tenemos que preparar la degustación de la jornada. ¿Cómo nos organizamos?

Elegid un líder. El líder decide todo y los demás hacen lo que diga: así iréis más rápido. Apuntad cada tarea con una persona y una fecha.





Pero en 4.2 dice que coordinar no es mandar...

CLAVE

El error: «El líder decide todo y los demás hacen lo que diga». Quien coordina ayuda a decidir, no decide por los demás. Apuntar persona y fecha sí está bien.

REPASO

Ideas clave

- Un grupo coincide en un sitio; un equipo tiene un objetivo común, se reparte las tareas y responde del resultado.
- En equipo hacemos más, aprendemos, repartimos el esfuerzo y vemos los errores a tiempo.
- Se puede trabajar cara a cara, por relevos o a distancia, con normas sencillas: cada tarea con persona y fecha.
- Tres papeles (coordinación, notas, tiempo y material) que rotan. Coordinar no es mandar.
- En el registro de participación se anotan aportaciones (hechos), no opiniones; si no se ha visto, «No observado».
- Ante un imprevisto o un conflicto: para y respira, di el hecho sin culpar, habla en primera persona y propón una solución.
- Un imprevisto puede abrir una oportunidad: sin pantalla, Cora enseña las herramientas en directo.
- Un desacuerdo se habla; el acoso, las amenazas o la discriminación no: pide ayuda a una persona adulta.



¡Ahora te toca a ti!

Repasa, practica y comprueba lo que has aprendido.

Resumen	Test	Interactivos

Libro, presentaciones, resúmenes y tests gratis en **josesande.com**