

4.º ESO · FORMACIÓN Y ORIENTACIÓN PERSONAL Y PROFESIONAL · UNIDAD 9

El trabajo que cambia

Salma visitará la admisión del centro de salud y el bar de la familia de Hugo, donde desde hace unos meses preparan los pedidos con una herramienta. En el grupo circula un titular: «La IA acabará con los oficios». ¿Qué cambia de verdad en un trabajo?

PARA EMPEZAR

En esta unidad aprenderás a…

- Describir una ocupación como un conjunto de tareas.
- Explicar los derechos y deberes básicos de una relación laboral.
- Analizar las tendencias que cambian el trabajo sin predicciones seguras.
- Calcular el ahorro neto de una herramienta, contando la verificación.
- Valorar la formación permanente, el emprendimiento y el voluntariado.
- Usar fuentes de búsqueda de empleo y leer una oferta con criterio.
- Construir un mapa de tareas de dos ocupaciones con fuentes fechadas.

SITUACIÓN DE PARTIDA

«La IA acabará con los oficios»

Es **mayo** en 4.º B del IES Ribera Norte. En una jornada de observación, Salma visitará la **admisión del centro de salud** y el **bar de la familia de Hugo**, donde desde hace unos meses preparan los pedidos con ayuda de una herramienta.

En el grupo de clase circula un titular: *«La IA acabará con los oficios»*.

¿Qué cambia de verdad en un trabajo?

❓ **Escribe cinco cosas distintas que hace en una jornada alguien que trabaja en una tienda.**

❓ **¿Qué trabajo conoces que haya cambiado con la tecnología? ¿Qué parte sigue igual?**

❓ **Si una herramienta ahorra 10 minutos en un trabajo, ¿quién decide en qué se usan?**

❓ **En abril, Hugo escribió «Elijo…» y se paró. ¿Qué saber del trabajo le ayudaría a seguir?**

MAPA DE LA UNIDAD

Lo que vamos a ver

9.1 Ocupaciones y tareas

9.2 Relaciones laborales

9.3 Tendencias

9.4 Complementar o sustituir

9.5 Aprender toda la vida

9.6 Buscar empleo

El oficio sigue, las tareas cambian



El sistema propone tres huecos. Ella descarta uno: «ese día está en domicilios».

Seis tareas. El sistema ayuda en tres. Aquí no ha desaparecido ninguna.





Quince y veinte, treinta y cinco. Ahorráis diez minutos. Diez, no treinta.

La lista pidió el doble de leche… y media hora llamando al proveedor.





El tiempo ahorrado, ¿para quién?

CLAVE

Viernes 7 de mayo: admisión del Centro de Salud Valdelana Norte por la mañana y Bar Benítez por la tarde. La herramienta propone; **una persona revisa, cada vez**.

Una ocupación es un conjunto de tareas

Detrás del nombre de cada profesión hay una lista de cosas concretas que alguien hace cada día.

🏷️

Ocupación

El conjunto de tareas que una persona hace en su puesto y para las que necesita unas **competencias**: conocimientos, destrezas y actitudes.

📊

Con información

Leer, escribir, calcular, ordenar datos, redactar un aviso.

🤝

Con personas

Explicar, atender, cuidar, convencer, resolver un conflicto.

🔧

Con objetos y espacios físicos

Moverse, montar, reparar, servir, limpiar.

CLAVE

Muchas tareas mezclan los tres tipos, y dos personas con la misma ocupación pueden tener una mezcla distinta: para conocer un trabajo **no basta con su nombre**.

9.1 · FIGURA 9.1

Marisa, en la admisión: seis tareas

TAREA	CON QUÉ TRABAJA SOBRE TODO	¿AYUDA EL SISTEMA?
Dar y cambiar citas	Información	Sí: propone huecos, ella elige
Redactar avisos	Información	Sí: redacta, ella corrige
Ordenar las peticiones de la aplicación	Información	Sí: ordena por fecha, ella prioriza
Atender en persona	Personas	No: en persona
Atender el teléfono	Personas	No: por teléfono
Resolver volantes y papeles	Personas y objetos	No: no están en el sistema

Centro de Salud Valdelana Norte (ficticio). Marisa pasa más horas atendiendo que redactando.

CLAVE

Seis tareas: **ninguna desaparece**. En tres, el sistema propone y ella decide. Antes, dar una cita era hablar por teléfono y apuntar en una agenda de papel.

No todo el trabajo se cobra



Tres sectores

Primario: obtiene recursos de la naturaleza. **Secundario**: los transforma. **Terciario**: presta servicios. Hay administrativos en una fábrica, un hospital y un ayuntamiento.



Remunerado

Se hace a cambio de un salario o de unos ingresos.



No remunerado

No se paga: las tareas de la casa, la ayuda en un negocio familiar o el voluntariado.



De cuidados

Atender a niños, personas mayores, enfermas o con dependencia. Puede ser remunerado (una auxiliar de ayuda a domicilio) o no (acompañar al abuelo al médico).

CLAVE

El trabajo de cuidados no pagado exige tiempo, competencias y responsabilidad: **también es trabajo**. Repartirlo de forma equilibrada es una cuestión de igualdad.

Por cuenta propia o por cuenta ajena



Cuenta propia

Tienes tu propio negocio y asumes sus riesgos, como Toño y Pilar con el Bar Benítez.



Contrato de trabajo

Acuerdo entre la persona trabajadora y la empresa. **Indefinido** o **temporal** (solo con una causa legal). Si dura más de cuatro semanas, información por escrito.



Jornada

Máximo de **40 horas** semanales de trabajo efectivo de media en el año y al menos **12 horas** de descanso entre jornadas. Los convenios colectivos pactan horarios y salarios.



Salario y nómina

La nómina detalla cuánto se gana y qué se descuenta, como las cotizaciones a la Seguridad Social.

CLAVE

Cuenta ajena = servicios voluntarios, dentro de la organización y bajo la dirección de otra persona o empresa, a cambio de un salario: es una **relación laboral** (Estatuto de los Trabajadores).

Reglas que protegen a las dos partes

DERECHOS DE LA PERSONA TRABAJADORA	DEBERES DE LA PERSONA TRABAJADORA
Ocupación efectiva y cobro puntual del salario pactado	Cumplir las obligaciones del puesto con buena fe y diligencia
No ser discriminada por sexo, edad, origen, discapacidad, orientación sexual u otras razones	Cumplir las órdenes de la empresa en el ejercicio normal de su dirección
Integridad física y prevención de riesgos laborales	Respetar las medidas de prevención de riesgos que se adopten
Intimidad, dignidad y protección frente al acoso	No hacer competencia desleal a la empresa
Formación en el trabajo, también para adaptarse a los cambios del puesto	Contribuir a la mejora de la productividad

Algunos de los que recoge el Estatuto de los Trabajadores.

CLAVE

Hay también **derechos colectivos**: sindicarse, negociar convenios, reunirse y hacer huelga.

La edad mínima para trabajar



*«1. Se prohíbe la admisión al trabajo a los **menores de dieciséis años**.»*

Estatuto de los Trabajadores, art. 6.1 · Consulta la versión vigente

SUJETO OBLIGADO

Quien contrata. Hay excepciones autorizadas para espectáculos públicos. De 16 a 18 años hace falta permiso de padres o tutores (salvo emancipación).

NO OBLIGA A…

Considerar relación laboral el trabajo familiar de los parientes cercanos que conviven con quien tiene el negocio, salvo que se demuestre que son asalariados (caso de Hugo).

CLAVE

De 16 a 18: **sin trabajo nocturno (de 22.00 a 6.00) ni horas extraordinarias, sin tareas peligrosas**, ocho horas diarias como máximo y descansos más largos, como dos días seguidos de descanso a la semana.

🙋 PREGUNTA PARA LA CLASE

Nico tiene **15 años** y quiere trabajar este verano en una heladería, con contrato. ¿Puede?

A Sí, si sus padres le dan permiso

B No: se prohíbe la admisión al trabajo a los menores de 16 años

C Sí, si no trabaja más de ocho horas al día

✔ Estatuto de los Trabajadores, art. 6.1. Las excepciones autorizadas son para espectáculos públicos. El permiso de padres o tutores es para quien tiene de 16 a 18 años, como su prima Leire (actividad 4).

Cuatro tendencias a la vez

Ninguna decide sola el futuro de una ocupación, pero todas cambian tareas.



Digitalización

Más tareas con datos y pantallas: citas por aplicación, comandas en tableta, facturas electrónicas. Y tareas nuevas: ayudar a quien no se apaña con la aplicación.



Automatización

Una máquina hace una tarea sin que una persona intervenga a cada paso: con **programas** (información) o con **robots** (objetos).



Transición ecológica

Instalar placas solares, rehabilitar edificios, reparar en lugar de tirar; un electricista aprende a instalar puntos de recarga.



Envejecimiento y cuidados

Más necesidad de cuidados y servicios sanitarios: mucho trato personal y actuación física, difíciles de automatizar.

CLAVE

En el supermercado de Ribera Norte hay cuatro cajas de autocobro: no ha desaparecido el personal de caja, han cambiado sus tareas (vigilar, ayudar, comprobar la edad, resolver errores). **La decisión de cuántas cajas poner la toma la empresa**, no la máquina.

9.3 · FIGURA 9.2

Exposición a la IA generativa no es desaparición

25 %
del empleo mundial con algún grado de exposición

3,3 %
del empleo en el grado más alto

34 % · 11 %
renta alta · renta baja

4,7 % · 2,4 %
mujeres · hombres, grado más alto

Fuente: OIT, *Generative AI and Jobs: A Refined Global Index of Occupational Exposure*, 2025. Exposición: parte de las tareas que la IA generativa podría hacer o apoyar.

CLAVE

Una ocupación muy expuesta no es una ocupación condenada: es una en la que muchas tareas pueden cambiar. Son medias de millones de empleos: **no dicen qué pasará en un puesto concreto**.

9.4 · FIGURA 9.3

Cinco pasos que no ocurren solos

1 → Capacidad técnica

La herramienta puede hacer algo: propone el pedido.

2 → Adopción

Una empresa decide usarla, la paga y enseña a usarla.

3 → Reorganización de tareas

Unas cambian, otras pasan a la máquina y aparecen otras, como revisar.

4 → Productividad

¿Se hace más en menos tiempo, contando revisión y errores? Pedido: 10 minutos netos.

5 → Distribución de resultados

¿Quién se queda con lo que se gana?

CLAVE

El bar de Hugo no usó la herramienta del pedido hasta que alguien **decidió pagarla y aprender a manejarla**. Ningún paso es automático.

¿Complementa o sustituye?



Complementa

Hace parte de la tarea y lo que queda puede ganar valor: el sistema propone tres huecos y Marisa elige el bueno, porque sabe que ese día la enfermera está en domicilios.

VS



Sustituye

Hace la tarea entera sin la persona, como la máquina que da el número de turno en la entrada. Desaparece esa tarea, **no la ocupación**.

CLAVE

La tableta del Bar Benítez hace las dos cosas: complementa a quien sirve y ha quitado una tarea, pasar las comandas a limpio. La pregunta útil: **¿qué tareas cambian, cuáles se quedan y cuáles aparecen?**

El ahorro que se ve y el que queda

Ahorro neto = tiempo de antes − (generar y editar + verificar + reparar errores)

Informe semanal	40 − (12 + 18)	**10 min de ahorro**
Informe con un error	40 − (12 + 18 + 15)	**5 min más que sin herramienta**
Pedido del bar	45 − (15 + 20)	**10 min de ahorro**
Semana de la leche	45 − (15 + 20 + 30)	**20 min más que a mano**

Caso «El informe de los 40 minutos» (9.4) y episodio «El oficio sigue, las tareas cambian».

CLAVE

Lo que produce una herramienta puede equivocarse de forma plausible. Revisar es el **coste de verificación**, y quien firma, envía o decide **sigue siendo responsable**.

Las cuentas de Dani: un mes de pedidos

MES DE CUATRO SEMANAS	CUENTA (MINUTOS)	RESULTADO
Sin errores	4 × 10	**40 min** ahorrados
Un error como el de la leche	3 × 10 − 20	**10 min** ahorrados
Dos errores	2 × 10 − 2 × 20	**20 min** perdidos

Semana normal: 45 − 35 = 10 min ahorrados. Semana del error: 35 + 30 = 65 min, 20 más que a mano.

CLAVE

Mecanismo: al valorar una herramienta solemos fijarnos en el ahorro que se ve (lo que tarda en generar) y olvidar los costes que no se ven: verificar, corregir y reparar. Quien anota cuánto tarda en revisar **decide mejor qué delegar**.

El tiempo ahorrado, ¿para quién?

Depende del acceso a la herramienta, de quién recibe formación, de cómo se organiza el trabajo y de la capacidad de negociar de cada parte.



Más producción

«Si son para atender a más clientes, el bar gana más.»



Jornadas más cortas

«Si son para cerrar antes, ganáis tiempo vosotros.»



Mejor servicio

«Si son para atender mejor a la gente, gana la gente.»



Más carga

A veces, el tiempo ahorrado se convierte en más trabajo para la misma persona.

CLAVE

Si solo una de las partes conoce cuánto se ahorra, **es más fácil que se quede con todo**. En el bar: «Nunca lo hemos hablado».

Otras formas de trabajar y de aprender

Formación permanente

Aprender toda la vida: cursos de la empresa, formaciones cortas, acreditar lo aprendido con la experiencia o volver a estudiar. Rosa, cocinera desde hace quince años, termina el ciclo de Cocina y Gastronomía.

Emprender

Poner en marcha un proyecto para resolver una necesidad, asumiendo riesgos: una empresa, una cooperativa o una iniciativa social.

Intraemprender

Proponer mejoras dentro de la organización: la mesa de ayuda de los martes que propuso Marisa, sin ganar más por ello.

Voluntariado y participación

Actividad libre, sin cobrar, dentro de un programa de una entidad. De 12 a 15 años, autorización expresa de la familia; a los 16 y 17, su consentimiento.

CLAVE

El voluntariado no debe cubrir puestos que tendrían que pagarse. Y cuestiona al *homo oeconomicus*: también trabajamos y colaboramos **por sentido, reconocimiento, aprendizaje o reciprocidad**.

Las fuentes de empleo

FUENTE	QUÉ OFRECE	CONSEJO
Servicio público de empleo	Inscripción como demandante, orientación, ofertas y cursos	Pide cita de orientación
Agencias de colocación	Ponen en contacto a personas y empresas; gratuitas para quien busca	Si te piden dinero, desconfía
Portales y webs de empresas	Ofertas con filtros y «Trabaja con nosotros»	Lee la oferta entera
Red de contactos	Profesorado, empresas de prácticas, conocidos	Di qué buscas
Candidatura espontánea	Presentarse sin oferta publicada	Explica qué puedes aportar
Centro educativo	Bolsa de empleo y empresas de prácticas	Pregunta en orientación

CLAVE

Instrumentos: **currículum**, **carta de presentación**, **perfil profesional** en línea y una **hoja de seguimiento** (fecha, empresa, puesto, fuente, contacto y respuesta).

La oferta que redactó el asistente

«Redacta una oferta de empleo para el bar de mi familia» (respuesta simulada).

FRAGMENTO	QUÉ FALLA
«Se busca camarera joven, de 15 a 25 años»	Requisitos de sexo y edad sin justificación; trabajo a menores de 16
«Jornada de 10 horas diarias, de lunes a viernes»	50 horas a la semana: por encima del máximo legal de 40
«Abona 30 € del curso de acogida»	Pagar para conseguir el puesto: señal de engaño
«Incorporación inmediata… Escribe hoy mismo a este número»	Prisa y sin nombre de empresa: señales de engaño
Lo que no dice	Funciones, tipo de contrato, salario, lugar y plazo

CLAVE

Una oferta tiene cinco partes: **quién ofrece, puesto y funciones, requisitos, condiciones y cómo y hasta cuándo presentarse**. Si se publicara así, respondería quien la publica, no la herramienta.

CASO RESUELTO · PASO A PASO

Dos ocupaciones, doce tareas



Situación de aprendizaje

Reto: analizar por tareas dos ocupaciones y calcular qué ahorra de verdad una herramienta. Fichas ficticias.

1. **Ficha A.** Administrativa de admisión: citas, avisos, ordenar peticiones, atender en persona, teléfono y volantes.
2. **Ficha B.** Las tareas de Toño en el Bar Benítez: pedido, pizarra del menú, comandas en la tableta, servir, peticiones y quejas, cuadrar la caja.
3. **Ahorro neto del pedido.** 45 − (15 + 20) = 10 min; la semana del error, 30 min más de llamadas.
4. **Incertidumbres y formación.** Para cada ocupación, dos incertidumbres y una necesidad de formación.
5. **Comprobación individual.** Caso nuevo, sin ayuda: el inventario semanal de Rocío, en una papelería.

✔ Producto: ficha con las doce tareas y el ahorro neto. Después, tu **mapa de tareas E9**, con cada fuente y su fecha de consulta.

🙋 PREGUNTA PARA LA CLASE

Un asistente resume el dato de la OIT: «La IA eliminará uno de cada cuatro empleos». ¿Qué falla?

A Nada: es el 25 % del empleo

B Confunde exposición con pérdida de empleo: uno de cada cuatro está en una ocupación con algún grado de exposición

C El dato real es el 3,3 %, que son los empleos que desaparecerán

✔ Exposición significa que algunas tareas pueden cambiar, no que el puesto se pierda. El 3,3 % es el empleo en el grado más alto de exposición. Según los autores, lo más probable es la transformación de los empleos (actividad 6).

REPASO

Ideas clave

- Una ocupación es un conjunto de tareas: para entender un trabajo y cómo puede cambiar, mira si cada tarea se hace con información, con personas o con objetos y espacios.
- Por cuenta ajena hay una relación laboral: contrato, jornada (40 horas semanales de media y 12 de descanso entre jornadas), salario con nómina y derechos y deberes básicos.
- Digitalización, automatización con programas o robots, transición ecológica y envejecimiento cambian tareas, pero nadie puede predecir con certeza qué ocupaciones habrá.
- Una tecnología complementa cuando hace parte de la tarea y lo que queda gana valor; sustituye cuando la hace entera. Casi siempre se sustituyen tareas, no ocupaciones.
- Quién gana el tiempo ahorrado depende del acceso, la formación, la organización y la negociación. Formación permanente, emprender, voluntariado y una búsqueda de empleo con fuentes fiables preparan para un trabajo que cambia.
- Hay tres sectores (primario, secundario y terciario), y no todo el trabajo se cobra: el no remunerado y el de cuidados también son trabajo.
- Se prohíbe la admisión al trabajo a los menores de 16 años; de 16 a 18 hace falta permiso y no hay trabajo nocturno, horas extra ni tareas peligrosas.
- Exposición no es desaparición: uno de cada cuatro trabajadores está en una ocupación con algún grado de exposición a la IA generativa; solo el 3,3 % del empleo, en el grado más alto.
- Ahorro neto = tiempo de antes − (generar y editar + verificar + reparar errores). El pedido del bar ahorra 10 minutos, no 30, y la semana del error pierde 20.



¡Ahora te toca a ti!

Repasa, practica y comprueba lo que has aprendido.

📝 **Resumen**

✅ **Test**

👆 **Interactivos**

Libro, presentaciones, resúmenes y tests gratis en **josesande.com**